



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

(МИНЮСТ РД)

ПРИКАЗ

« 20» мая 2015 г.

№ 49-ОД

г. Махачкала

Об утверждении и введении в действие форм планово-отчетной документации архивных учреждений Республики Дагестан

В соответствии с ч. 3 ст. 14 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», ч. 1 ст. 14 закона Республики Дагестан от 11.04.2015 № 15 «О архивном деле в Республике Дагестан», п. 4.2. приказа Федерального архивного агентства от 12.10.2006 № 59 «Об утверждении и введении в действие статистической формы планово-отчетной документации архивных учреждений "Показатели основных направлений и результатов деятельности на/за 20 ... год"»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие формы планово-отчетной документации архивных учреждений Республики Дагестан:

1.1. «Сведения об организациях – источниках комплектования архивного учреждения Республики Дагестан» (Приложение № 1);

1.2. «Сведения о количестве документов, хранящихся в архиве» (Приложение № 2);

1.3. «Сведения о документах в организациях – источниках комплектования архивного учреждения Республики Дагестан» (Приложение № 3);

1.4. «Информация о работе архивного учреждения Республики Дагестан» (Приложение № 4);

1.5. «Расходы Муниципального образования на выполнение государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию Архивного фонда Республики Дагестан на/за 20 ____ год» (Приложение № 5);

1.6. «Отчет об итогах паспортизации архивного учреждения Республики Дагестан» (Приложение № 6);

1.7. «Отчет об итогах паспортизации архивов организаций – источников комплектования архивного учреждения Республики Дагестан» (Приложение № 7).

2. Установить, что:

2.1. с планом работ на очередной год в Министерство юстиции Республики Дагестан представляется плановая документация по формам, перечисленным в пунктах 1.4., 1.5.;

2.2. с отчетом за год в Министерство юстиции Республики Дагестан представляется отчетная документация по формам, перечисленным в пунктах 1.1, 1.2, 1.3., 1.4., 1.5.;

2.3. с отчетом за полугодие в Министерство юстиции Республики Дагестан представляется отчетная документация по формам, перечисленным в пунктах 1.1, 1.2, 1.4., 1.5.;

2.4. с отчетом за год (в год паспортизации – 1 раз в 3 года) в Министерство юстиции Республики Дагестан представляется отчетная документация по формам, перечисленным в пунктах 1.6., 1.7.

3. Довести настоящий приказ до сведения руководителей архивных учреждений Республики Дагестан.

4. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Министерства юстиции Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра юстиции Республики Дагестан Биакаева К.Д.

Министр

А.М. Гасанов