****

**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**(МИНЮСТ РД)**

**ПРИКАЗ**

«05» февраля 2018 г. № 29-ОД

г.Махачкала

**Об утверждении Порядка организации учета подконтрольных субъектов (объектов) и результатов мероприятий по региональному государственному контролю за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Республики Дагестан и Списка подконтрольных субъектов (объектов), в отношении которых осуществляется региональный государственный контроль за соблюдением законодательства об архивном деле**

В соответствии с пунктом 5.1. Плана мероприятий ("Дорожная карта") по целевой модели "Осуществление контрольно-надзорной деятельности в Республике Дагестан", утвержденного Председателем Правительства Республики Дагестан от 27 февраля 2017 г., в целях формирования системы учета подконтрольных субъектов (объектов), в отношении которых осуществляется региональный государственный контроль за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Республики Дагестан (далее - региональный государственный контроль),

**п р и к а з ы в а ю :**

1.Утвердить Список подконтрольных субъектов (объектов), в отношении которых осуществляется региональный государственный контроль за соблюдением законодательства об архивном деле (Приложение №1)

2.Утвердить прилагаемый Порядок организации учета подконтрольных субъектов (объектов) и результатов мероприятий по региональному государственному контролю за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Республики Дагестан (далее - Порядок) (Приложение №2).

3.Отделу анализа и контроля за деятельностью архивных учреждений Министерства юстиции Республики Дагестан (Урдашева Л. О.) (далее - Министерство) совместно с ведущим специалистом отдела информационных технологий и использования документов Министерства, членом экспертно-проверочной комиссии Министерства, ответственным за соответствующее направление деятельности (Рамазанова М.М.), в срок до 15.03.2018 г. сформировать на основе Списка подконтрольных субъектов (объектов), в отношении которых осуществляется региональный государственный контроль за соблюдением законодательства об архивном деле в соответствии с утвержденным Порядком реестр подконтрольных субъектов (объектов), в отношении которых осуществляется региональный государственный контроль за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Республики Дагестан.

4.Начальнику отдела информационных технологий и использования документов Министерства (Кочеткова Т.Ф.) разместить настоящий приказ на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.minust.e-dag.ru](http://www.minust.e-dag.ru)).

5.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра юстиции Республики Дагестан Биакаева К.Д.

Врио министра юстиции РД Х.Э. Пашабеков

Приложение №2

к приказу Министерства юстиции

Республики Дагестан

от 05.02.2018 г. № 29-ОД

ПОРЯДОК

организации учета подконтрольных субъектов (объектов) и результатов мероприятий по региональному государственному контролю за соблюдением законодательства об архивном деле на территории

Республики Дагестан

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях организации учета юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, органов местного самоуправления, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному контролю за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Республики Дагестан (далее - подконтрольные субъекты (объекты), республика соответственно), а также учета результатов таких мероприятий.

Учет подконтрольных субъектов (объектов) и результатов мероприятий по региональному государственному контролю за соблюдением законодательства об архивном деле на территории республики осуществляется посредством заполнения реестра подконтрольных субъектов (объектов), в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному контролю за соблюдением законодательства об архивном деле на территории республики и о результатах таких мероприятий (далее - реестр).

Сведения, содержащиеся в реестре, используются при планировании проверок.

1.1. Предметом регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле на территории республики является выполнение подконтрольными субъектами (объектами) обязательных требований в сфере архивного дела, установленных Федеральным законом от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

П. Формирование реестра

1. Основой формирования реестра являются данные Сводного списка организаций-источников комплектования архивных учреждений Республики Дагестан (далее – Список №1) по состоянию на 01 января 2018 года.

2.1. Список №1 составляется на основе списков источников комплектования государственного и муниципальных архивов республики в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", пунктами 4.2 и 4.2.1 Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденных приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 г. № 19, рекомендациями специально уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере архивного дела, подготовленных самостоятельно или совместно с другими федеральными органами исполнительной власти, в том числе осуществляющими депозитарное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации.

2.2. В случае осуществления функции регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле на территории республики в отношении юридического лица путем проведения внеплановых проверок в соответствии с п.2.2.2.5. Административного регламента Министерства юстиции Республики Дагестан по исполнению государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Республике Дагестан, утвержденного приказом Министерства юстиции Республики Дагестан от 14.09.2017 г. № 112-ОД, такое лицо подлежит включению в реестр.

III. Информация, подлежащая включению в реестр

1. Информация о подконтрольном субъекте (объекте):

* полное наименование подконтрольного субъекта (объекта);
* основной государственный регистрационный номер (ОГРН);
* идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
* юридический адрес и место фактического осуществления деятельности;
* форма собственности.

1. Информация о проверке:

* вид проверки;
* дата начала и срок проведения проверки;
* предмет проверки;
* приказ о проведении проверки (дата и номер);
* информация о направлении (получении) уведомления о проведении проверки;
* фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность лица, уполномоченного на проведение проверки, а также экспертов, представителей экспертных организаций, привлекаемых к проведению проверки.

1. Информация о результатах проверки:

* дата, номер акта, составленного по результатам проверки.

1. Указание на наличие (отсутствие) выявленных нарушений обязательных требований:

* сведения о выданном предписании об устранении выявленных нарушений (реквизиты, срок исполнения, обязательное требование, нарушенное подконтрольным субъектом (объектом));
* дата, номер протокола об административном правонарушении;
* сведения о причинах невозможности проведения проверки (в случае если проверка не проведена);

1. Иные сведения о результатах проверки:

* сведения о выполнении (невыполнении) лицом, в отношении которого проводилась проверка, предписания об устранении выявленных нарушений;
* сведения о привлечении к административной ответственности виновных лиц;
* сведения об исполнении постановления по делу об административном правонарушении;
* информация об отмене результатов проверки в случае, если такая отмена была произведена;
* сведения об обжаловании решений и действий (бездействия) органа контроля либо его должностных лиц и о результатах такого обжалования.

IV. Порядок ведения реестра

4.Сведения, указанные в разделе 3 настоящего Порядка вносятся в реестр должностным лицом Министерства, уполномоченным на проведение проверки, в течение 5 рабочих дней со дня возникновения оснований для внесения таких сведений.

4.1. Юридическое лицо, указанное в п.2.2. настоящего Порядка, включается в реестр должностным лицом Министерства, уполномоченным на проведение проверки, в течение 5 рабочих дней со дня возникновения оснований для его включения в реестр;

4.2. Реестр подлежит размещению на официальном сайте Министерства и ежеквартальному обновлению в срок до 15 числа месяца, следующего за кварталом.

4.3.Обновление реестра производится на основании решений экспертно-проверочной комиссии Министерства юстиции Республики Дагестан (ЭПК) о внесении изменений в Список №1 и согласно п. 2.2. настоящего приказа.