****

**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**(МИНЮСТ РД)**

**ПРИКАЗ**

«27» ноября 2019 г. № 148-ОД

г. Махачкала

Об объявлении конкурса на включение в кадровый резерв

для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан в отделе ЗАГС Министерства юстиции Республики Дагестан

В соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=866B0EE2BF37F08019553B19500E502104D6CCAFA475CFCF042A41E5396D0AF3EBC5D8FCBD799A52kAD6G) Республики Дагестан от 12 октября 2005 г. № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан», [Указом](consultantplus://offline/ref=866B0EE2BF37F08019553B19500E502104D4C7A9A17FCFCF042A41E5396D0AF3EBC5D8FCBD799853kAD7G) Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Указом Главы Республики Дагестан от 15 мая 2015 г. № 105 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Дагестан», Положением о Министерстве юстиции, утвержденного постановлением Правительства Республики Дагестан от 30 апреля 2010 г. № 128,

приказываю:

1. Объявить конкурс на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан в отделе ЗАГС Министерства юстиции Республики Дагестан: главной, ведущей и старшей группы должностей (далее - Конкурс) и утвердить текст об объявлении конкурса согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Отделу по делам архивов (Кочеткова Т.Ф.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства юстиции Республики Дагестан в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (<http://minyustrd.ru>).

3. Отделу государственной службы, кадров и делопроизводства Министерства юстиции Республики Дагестан (Акамова Р.И.) разместить объявление о приеме документов для участия в конкурсе, объявленного п. 1 настоящего приказа, а также информацию о конкурсе в государственной информационной системе в области государственной службы в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров (<https://gossluzhba.gov.ru>), Республиканский портал государственной службы и кадров (<https://www.daggossluzhba.ru>).

4. Заместителю председателя конкурсной комиссии (Расулов К.Ш.) организовать проведение конкурса.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр К.С. Сефикурбанов

Приложение  
к приказу Минюста РД

№ 148-ОД от 27.11.2019 г.

**Министерство юстиции Республики Дагестан** объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан в отделе ЗАГС Министерства юстиции Республики Дагестан:

- главной группы должностей;

- ведущей группы должностей;

- старшей группы должностей.

В конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие следующим квалификационным требованиям:

**для старшей и ведущей группы должностей**

- наличие высшего образования (не ниже уровня бакалавриата);

- без предъявления требований к стажу;

**для главной группы должностей**

- наличие высшего образования (не ниже уровня магистратуры);

- стаж государственной гражданской службы или стаж по специальности, направлению подготовки не менее двух лет (для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки);

Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения главных должностей федеральной государственной гражданской службы - не менее одного года стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

**Рекомендуемые специальности, направления подготовки:** «Юриспруденция» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанной специальности и направлению подготовки (экономическое и педагогическое направление).

**Требования к базовым знаниям и умениям:**

знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

знание основ Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, Конституции Республики Дагестан, законов Республики Дагестан, указов и распоряжений Главы Республики Дагестан, постановлений и распоряжений Правительства Республики Дагестан, Положения о Министерстве юстиции Республики Дагестан, иных нормативных актов и служебных документов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей;

знание основ управления и организации труда;

знание процесса прохождения гражданской службы: норм делового общения; форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления;

знание служебного распорядка Министерства юстиции Республики Дагестан;

знание порядка работы со служебной информацией и основ делопроизводства;

знание правил охраны труда и противопожарной безопасности;

знание возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота;

знание общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности.

**Требования к профессиональным знаниям:**

Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ;

Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ;

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 3 ноября 1994 г. № 51-ФЗ;

Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»;

постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 1998 г. № 709 «О мерах по реализации Федерального закона «Об актах гражданского состояния»;

постановление Правительства Российской Федерации от 31 октября 1998 г. № 1274 «Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния»;

постановление Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1030 «Об утверждении Правил передачи органами записи актов гражданского состояния сведений о государственной регистрации рождения и смерти»;

приказ Минюста России от 30 июня 2016 г. № 155 «Об утверждении порядка заполнения бланков записей актов гражданского состояния и бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния»;

приказ Минюста России от 29 ноября 2011 г. № 412 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации»;

приказ Минюста России от 20 ноября 2012 г. № 212 «Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством юстиции Российской Федерации государственной функции по осуществлению контроля и надзора в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния»;

приказ Минюста России от 28 марта 2014 г. № 47 «Об утверждении форм бланков записей актов гражданского состояния»;

приказ Минюста России от 25 июня 2014 г. № 142 «Об утверждении форм бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния».

**Иные профессиональные знания:**

знание основных направлений и приоритетов государственной политики в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния;

знание судебной практики Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния.

**Профессиональные навыки:**

В сфере деятельности, позволяющей исполнять должностные обязанности с учетом задач и функций, возложенных на отдел ЗАГСМинистерства юстиции Республики Дагестан; оперативного и качественного исполнения поручений; анализа и планирования служебной деятельности; взаимодействия с должностными лицами органов государственной власти Российской Федерации и органов государственной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан и организаций; исполнительской дисциплины; подготовки проектов нормативных правовых актов и служебных документов; оказания консультационных услуг гражданам; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью «Интернет»; работы в операционной системе; управления электронной почтой; работы в текстовом редакторе; работы с электронными таблицами; подготовки презентаций; использования графических объектов в электронных документах; работы с базами данных.

**Желающие участвовать в конкурсе в течение 21 дня со дня опубликования условий конкурса предъявляют в Министерство юстиции Республики Дагестан следующие документы:**

1.Личное заявление, оформленное в рукописном виде (гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, подает заявление на имя представителя нанимателя).

2. Автобиография, оформленная в рукописном виде и подписанная собственноручно.

3. Собственноручно заполненная и подписанная анкета, форма которой утверждена распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005г. №667-р, с приложением 2 фотографий 3 х 4.

4. Копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется также лично по прибытии на конкурс).

5. Документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

- копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенная нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы).

6. Документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению – справка, форма которой утверждена Приказом Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009г. № 984н.

7. Документы воинского учета (копия военного билета, приписного свидетельства, заверенная нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

8. Копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН).

9.Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).

10. Характеристика с последнего места работы (службы).

11. Справка налогового органа о том, что лицо, претендующее на вакантную должность на учете в качестве предпринимателя не состоит.

12.Согласие на обработку персональных данных.

13.Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданином РФ, претендующим на замещение должности размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать (форма, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 28 декабря 2016 г. № 2867-р).

14. Справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме утвержденной Указом Президента РФ от 23.06.2014 № 460.

15. иные документы, предусмотренные законодательством о гражданской службе.

Государственный гражданский служащий Республики Дагестан, замещающий должность государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерства юстиции Республики Дагестан и изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя министра юстиции Республики Дагестан.

Государственный гражданский служащий Республики Дагестан, замещающий должность государственной гражданской службы в ином государственном органе и изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Министерства юстиции Республики Дагестан заявление на имя министра юстиции Республики Дагестан и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором государственный гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы, анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г.№ 667-р (в ред. распоряжения Правительства Российской Федерации от 16 октября 2007 г. № 1428-р, Постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 227), с приложением двух фотографий 3 х 4, выполненных в цветном изображении без уголка, указанием точного почтового адреса регистрации и фактического проживания, адреса электронной почты.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (государственному гражданскому служащему) в их приеме.

При несвоевременном представлении документом, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине представитель нанимателя вправе перенести сроки их приема.

**Начало приема документов для участия в конкурсе:** 26 ноября 2019 года в 10.00, окончание – 17 декабря 2019 года в 17.00.

Документы принимаются в электронном виде в Единой информационной системе управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации или на бумажном носителе по адресу: 367003, РД, г. Махачкала, ул. Дахадаева, 107 (2 этаж, 20 кабинет), отдел государственной службы, кадров и делопроизводства в рабочие дни (понедельник – пятница) с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00, тел.: (8722) 63-16-27 и (8722) 55-49-62. Ответственное контактное лицо: Акамова Раисат Исамутдиновна.

Гражданам, допущенным к участию в конкурсе, о дате, месте и времени проведения конкурса будет сообщено не позднее чем за 15 дней до его начала.

В связи с периодическими сбоями в Единой информационной системе управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации (<https://gossluzhba.gov.ru>) Министерство юстиции Республики Дагестан рекомендует подавать документы на конкурс  на бумажном носителе.

Условия прохождения государственной гражданской службы определяются федеральным и республиканским законодательством о государственной гражданской службе.

Основные права и обязанности государственного гражданского служащего, а также ограничения, запреты и требования, установлены статьями 12-16 Закона Республики Дагестан от 12 октября 2005 г. № 32«О государственной гражданской службе Республики Дагестан».

Порядок выплаты и размеры денежного содержания установлены Законом Республики Дагестан от 29 декабря 2006 г. № 79 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Дагестан».

В целях мотивации к самоподготовке и повышению профессионального уровня претендент может пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки им своего профессионального уровня (далее – предварительный тест).

**Предварительный тест** включает в себя задания для оценки уровня владения претендентами государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Предварительный тест размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (<https://gossluzhba.gov.ru>), доступ претендентам для его прохождения предоставляется безвозмездно.

Для оценки профессионального уровня кандидатов, их соответствия квалификационным требованиям в ходе конкурсных процедур используются  следующие **методы оценки**:

тестирование;

индивидуальное собеседование.

Оценка соответствия кандидатов квалификационным требованиям осуществляется исходя из группы должностей государственной гражданской службы, по которой формируется кадровый резерв.

Индивидуальное собеседование и тестирование проводятся для оценки профессионального уровня всех кандидатов в зависимости от областей и видов профессиональной служебной деятельности, таких профессиональных и личностных качеств, как стратегическое мышление, командное взаимодействие, персональная эффективность, гибкость и готовность к изменениям.

**Информация для инвалидов, заинтересованных в поступлении на государственную гражданскую службу Республики Дагестан**

Статьей 4 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» предусматривается равный доступ граждан, владеющих государственным языком Российской Федерации, к государственной гражданской службе Российской Федерации (далее – гражданская служба) и равные условия её прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами государственного гражданского служащего Российской Федерации.

В этой связи инвалиды приглашаются для участия в конкурсных и иных оценочных процедурах для замещения должностей гражданской службы наряду с иными лицами.

При принятии решения о поступлении на гражданскую службу гражданину следует учитывать способности, которые должны позволять ему исполнять должностные обязанности, связанные с подготовкой документов на компьютере, а также общением с гражданами и коллегами по службе.

Если вам позволяет здоровье и имеется стойкое желание в поступлении на гражданскую службу, необходимо выбрать группу должностей и направить документы в отдел государственной службы, кадров и делопроизводства Министерства юстиции Республики Дагестан.

Мы заинтересованы в профессиональных кадрах, имеющих высокую мотивацию к качественному исполнению должностных обязанностей и достижению значимых результатов.

В случае успешного прохождения конкурсной или иной оценочной процедуры и назначения на должность гражданской службы для вас будут созданы надлежащие условия труда, учитывающие состояние здоровья и направленные на обеспечение возможности реализации должностных обязанностей.

Спасибо за проявленный интерес к гражданской службе!