

 **МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

 **(МИНЮСТ РД)**

 **ПРИКАЗ**

30 ноября 2022 г. № 219-ОД

 г. Махачкала

Об утверждении порядка определения стоимости платных услуг оказываемых государственным бюджетным учреждением «Головная служба Дагестанского страхового фонда документации»

В соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 25.01.2011 г. № 11 «О создании государственного бюджетного учреждения «Головная служба Дагестанского страхового фонда документации»» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2011, № 2, ст. 28; интернет-портал правовой информации (<http://pravo.e-dag.ru>), 2021, 4 апреля, № 05002007068), и постановлением Правительства Республики Дагестан от 26.04.2021 г. № 84 «Об осуществлении функций и полномочий учредителя государственного бюджетного учреждения «Головная служба Дагестанского страхового фонда документации» Министерством юстиции Республики Дагестан и внесении изменений в некоторые акты Правительства Республики Дагестан», (интернет-портал правовой информации (<http://pravo.e-dag.ru>), 2021, 4 апреля, № 05002007068), руководствуясь Положением о Министерстве юстиции Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 31.12.2019 г. № 346 «Вопросы Министерства юстиции Республики Дагестан», (интернет-портал правовой информации (<http://pravo.e-dag.ru>), 2020, 2 января, № 05002005224; 2021, 28 мая, № 05002007195),

##### п р и к а з ы в а ю:

1.  Утвердить прилагаемый порядок определения стоимости платных услуг, оказываемых государственным бюджетным учреждением «Головная служба Дагестанского страхового фонда документации».

 2. Управлению по законодательству и нормотворческой деятельности (Магадов Ш.Р.) зарегистрировать настоящий приказ в установленном законодательством порядке.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства юстиции Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://minyustrd.e-dag.ru/) (Кочеткова Т.Ф.).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр Х.Э. Пашабеков

 УТВЕРЖДЕН

 приказом Министерства юстиции

Республики Дагестан

 от 30 ноября 2022 г. № 219-ОД

 Порядок

определения стоимости платных услуг оказываемых Государственным бюджетным учреждением «Головная служба Дагестанского страхового фонда документации»

 1.1. Настоящий Порядок определения стоимости платных услуг оказываемых Государственным бюджетным учреждением «Головная служба Дагестанского страхового фонда документации» (далее - Порядок), разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов головных служб страховых фондов документации в Российской Федерации и Страховых комплектов документов (далее - СКД) в государственных и муниципальных органах власти, музеях и библиотеках, научных организациях, в соответствии с утвержденным Правительством Российской Федерации порядком, Порядком создания страховых комплектов документов и их использования, Положением о Министерстве юстиции Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 31.12.2019 г. № 346, Уставом Государственного бюджетного учреждения «Головная служба Дагестанского страхового фонда документации» (далее - Учреждение), утвержденного приказом Министерства юстиции Республики Дагестан от 19.05.2021 г. № 101-ОД.

1. В соответствии с законодательством Российской Федерации услуги на платной основе предоставляются заинтересованным в их получении физическим и юридическим лицам, а также органам государственной власти и органам местного самоуправления (далее - пользователи) в дополнение к их услугам, предоставляемым на бесплатной (безвозмездной) основе.

Средства, полученные от оказания платных услуг, поступают на счет Учреждения, открытый в отделении Управления федерального казначейства по Республике Дагестан.

1. Учреждение обеспечивает пользователей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о своем местонахождении, почтовом и электронном адресах, контактных телефонах, режиме работы (рабочие и выходные дни, часы обслуживания), составе и содержании хранящихся архивных фондах, услугах, оказываемых на бесплатной (безвозмездной) основе, перечне платных услуг с указанием их цены, условиях предоставления и порядке оплаты, льготах для отдельных категорий пользователей.

1.4. Действие настоящего Порядка не распространяется на:

 а) на формирование СКД в рамках государственного задания Учреждения;

 б) исполнение работ по утвержденному региональному реестру объектов, обязательных для формирования СКД на случаи чрезвычайной ситуации (ЧС);

 в) предоставление специальной информации по документам и копий документов органам государственной власти и местного самоуправления в целях осуществления ими своих полномочий;

 г) выдачу СКД во временное пользование организациям фондообразователям для служебных целей, а также органам государственной власти и органам местного самоуправления для осуществления ими своих полномочий.

Оказание услуг на платной основе Учреждение осуществляет в пределах видов деятельности, закрепленных в его уставных документах, при условии ненанесения этим ущерба для реализации его уставных задач и функций. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу, и т.д.

1.5. Платные услуги выполняются Учреждением по обращению (заявлению) граждан или юридических лиц о выполнении платной услуги, либо на основе заключаемых с пользователями договоров.

1.6. Учреждение предоставляет льготы от стоимости услуг следующим отдельным категориям пользователей в соответствии с законодательством Российской Федерации по оплате работ и услуг по личным запросам следующим пользователям (подтверждение льготного статуса осуществляется заявителем путем предъявления оригинала документа, дающего право на льготы):

 а) в размере 100 % от стоимости услуг:

* Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации и полным кавалерам ордена Славы;
* Героям Социалистического труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы;
* гражданам, награжденным орденом Ленина;
* гражданам, награжденным орденом «За заслуги перед Отечеством» I - IV степеней;
* гражданам, награжденным орденом «За службу Родине в Вооруженных Силах СССР» трех степеней;
* лауреатам Ленинской премии, государственных премий СССР, РСФСР и Российской Федерации;
* чемпионам Олимпийских, Параолимпийских и Сурдоолимпийских игр;
* участникам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941-1945гг.;
* военнослужащим, проходившим службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 г. по 3 сентября 1945 г. не менее 6-и месяцев, военнослужащим, награжденным орденами и медалями СССР за службу в указанный период;
* лицам, награжденным знаком «Житель блокадного Ленинграда»;
* инвалидам I-II групп

б) в размере 50 % от стоимости услуг

* ветеранам боевых действий;
* лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, а также вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне и приравненных к ним категориям граждан.
* членам семей погибших (умерших) инвалидов, участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 гг. и ветеранов боевых действий, членам семей погибших в годы Великой Отечественной войны из числа личного состава групп самозащиты объективных и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также членам семей погибших работников госпиталей и больниц города Ленинграда;
* инвалидам III группы;

 1.7. Оплата за оказанные услуги производится пользователем путем безналичного платежа на расчетный счет Учреждения, открытый в отделении Управления федерального казначейства по Республике Дагестан.

Внесение платы в безналичном порядке подтверждается копией платежного поручения с отметкой банка.

1. Копия платежного поручения на безналичное перечисление платежа, квитанция банка о приеме денежных средств в уплату платежа приобщаются к запросу (заявлению) пользователя.
2. Учреждение ведет статистический и бухгалтерский учет оказываемых на платной основе услуг, составляет необходимую отчетность и представляет ее в Министерство юстиции Республики Дагестан.
3. Перечень услуг, оказываемых Учреждением на платной основе, утверждается приказом Министерства юстиции Республики Дагестан.

Стоимость оказываемых услуг разрабатывается на основании методики расчета цен на услуги, оказываемые на платной основе, представленной в настоящем Порядке, в том числе, исходя из их производственной себестоимости и рентабельности, с учетом составляющих их производственных операций, имеющейся специфики деятельности (технической оснащенности, требуемых форм предоставления результата и т.п.), а также установленных налогов и сборов, оформляя калькуляцию цены на каждый вид платной работы и услуги.

2. Методика расчета цен на услуги, оказываемые на

платной основе

1. Плата за оказание услуг, предоставляемых Учреждением, устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Учреждения и настоящим Порядком.
2. При расчете цены на платные услуги, оказываемые Учреждением, учитываются материальные затраты, трудозатраты и стоимость выполнения всего комплекса технологических процессов и операций, подготовительных и вспомогательных работ, необходимых для предоставления соответствующей услуги.
3. Норматив затрат на оказание единицы услуги Учреждения на соответствующий финансовый год определяется по формуле:

 Ni = SUMjGj,

где SUMj – годовой объем j-ой услуги;

Gj - нормативные затраты, определенные для j-ой группы затрат на единицу услуги на соответствующий финансовый год.

 2.4. Состав групп затрат определяется Министерством юстиции Республики Дагестан, с учетом особенностей оказания соответствующей услуги.

Для расчета норматива затрат на оказание единицы услуги используются:
 нормативный метод - для расчета норматива затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда;

структурный метод - для расчета норматива затрат на приобретение расходных материалов, коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества, затраты на общехозяйственные нужды.

 2.5. При определении нормативных затрат на оказание услуги учитываются:

- нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги;

- нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества).

 2.6. В составе нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, учитываются следующие группы затрат:

- нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании услуги;

- нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания услуги;

- иные нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги.

Группы затрат могут быть дополнительно детализированы.