****

**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**(МИНЮСТ РД)**

**ПРИКАЗ**

|  |  |
| --- | --- |
| № | 116-ОД |

«21» сентября 2017 г.

г.Махачкала

Об объявлении конкурса на замещение

вакантной должности государственной гражданской службы

Республики Дагестан в Министерстве юстиции Республики Дагестан

В соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=866B0EE2BF37F08019553B19500E502104D6CCAFA475CFCF042A41E5396D0AF3EBC5D8FCBD799A52kAD6G) Республики Дагестан от 12.10.2005 г. № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан», [Указом](consultantplus://offline/ref=866B0EE2BF37F08019553B19500E502104D4C7A9A17FCFCF042A41E5396D0AF3EBC5D8FCBD799853kAD7G) Президента Российской Федерации от 01.02.2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»,

п р и к а з ы в а ю :

1. Объявить конкурс на замещение вакантной должности - главный специалист-эксперт отдела регистрации ведомственных нормативных правовых актов Республики Дагестан Министерства юстиции Республики Дагестан (далее - конкурс) и утвердить текст об объявлении конкурса согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Начальнику отдела информационных технологий и использования документов Министерства юстиции Республики Дагестан Кочетковой Т.Ф. разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства юстиции Республики Дагестан в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Отделу государственной службы, кадров и делопроизводства Министерства юстиции Республики Дагестан (Акамовой Р.И.) разместить объявление о приеме документов для участия в конкурсе, объявленного п. 1 настоящего приказа, а также информацию о конкурсе в государственной информационной системе в области государственной службы в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров (<https://gossluzhba.gov.ru>), Республиканский портал государственной службы и кадров (<https://www.daggossluzhba.ru>).

4. Председателю конкурсной комиссии организовать проведение Конкурса.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр Х.Э. Пашабеков

Приложение

к приказу Минюста РД

от 21.09.2017 г. № 116-ОД

**Министерство юстиции Республики Дагестан** объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Дагестан:

- главный специалист-эксперт отдела регистрации ведомственных нормативных правовых актов Республики Дагестан Министерства юстиции Республики Дагестан

**1. К участникам конкурса предъявляются следующие квалификационные требования:**

1. К образованию:

- высшее профессиональное образование по специальности «юриспруденция» (бакалавриат, специалитет);

2) К стажу работы:

- стаж гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее 1 года или стаж работы по специальности не менее 2 лет;

3) К профессиональным знаниям:

участники должны знать:

- Конституцию Российской Федерации и Конституцию Республики Дагестан;

- законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Дагестан применительно к исполнению своих должностных обязанностей;

- законодательство Российской Федерации в области противодействия коррупции;

- правила деловой этики.

4) К профессиональным навыкам.

Участники конкурса должны обладать навыками:

- аналитической работы, законодательной техники и документационного обеспечения;

- составления деловых писем и документов;

- владения необходимым программным обеспечением и компьютерной техникой, использования средств телефонной и факсимильной связи.

Желающие участвовать в конкурсе в течение 21 дня со дня опубликования условий конкурса предъявляют в Министерство юстиции Республики Дагестан следующие документы:

- личное заявление;

- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005г. № 667-р, с приложением 2 фотографий 3.5 х 4.5;

- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (копия трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность гражданина; копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы));

- заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или её прохождению (форма № 001-ГС/у), утвержденное приказом Минздравсоцразвития России от 14 декабря 2009 г. № 984н;

- свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

- документы воинского учета (военный билет; приписное свидетельство) для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

- иные документы, предусмотренные законодательством о гражданской службе.

Предполагаемая дата проведения конкурса в период с 11.10.2017 г. по 16.10.2017 г.

**2. Условия прохождения гражданской службы в Министерстве юстиции Республики Дагестан.**

Служебное время.

В соответствии со статьей 43 Закона Республики Дагестан от 12.10.2005 г. № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан» и приказом Министерства юстиции Республики Дагестан от 17.03.2008 г. № 09-ОД «Об утверждении Служебного распорядка Министерства юстиции Республики Дагестан» для государственных гражданских служащих (далее – гражданские служащие) Министерства юстиции Республики Дагестан устанавливается пятидневная рабочая неделя продолжительностью 40 часов с двумя выходными днями (суббота и воскресенье).

Гражданским служащим устанавливается нормальная продолжительность служебного времени;

Продолжительность служебного времени:

с понедельника по четверг с 9.00 часов до 18.00 часов, с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.00 часов;

в пятницу с 9.00 часов до 17.45 минут.

Накануне праздничных дней служебное время сокращается на один час.

Денежное содержание.

Денежное содержание гражданского служащего состоит из:

1. месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью;

2. месячного оклада в соответствии с присвоенным ему классным чином государственной гражданской службы;

3. ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе (в размере от 10 % до 30 % должностного оклада);

4. ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы (от 90 % до 120 % должностного оклада);

5. ежемесячного денежного поощрения (3 должностных окладов);

6. единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (в размере двух окладов денежного месячного содержания);

7. материальной помощи один раз в календарном году, (в размере одного оклада денежного месячного содержания);

8. премии за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты которых определяется представителем нанимателя с учетом обеспечения задач и функций государственного органа, исполнения должностного регламента (максимальный размер не ограничивается).

**Отпуска.**

1.Гражданским служащим, замещающим ведущие должности гражданской службы, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

2. Гражданским служащим предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью: при стаже гражданской службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день, от 5 до 10 лет - 5 календарных дней; от 10 до 15 лет - 7 календарных дней; 15 лет и более - 10 календарных дней.

**3. Порядок проведения конкурса.**

Конкурс проводится в два этапа:

1 этап – прием и рассмотрение документов;

2 этап – письменная работа на заданную тему, тестирование, собеседование.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

После анализа и проверки представленных документов претенденты будут приглашены конкурсной комиссией для участия во втором этапе конкурса.

Конкретная дата, место и время второго этапа конкурса будут сообщены после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов, допущенных к участию в конкурсе для замещения вакантной должности государственной гражданской службы в Министерстве юстиции Республики Дагестан их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование и тестирование. При этом тестирование предшествует индивидуальному собеседованию.

Тестирование проходит с использованием специально подготовленных комиссией вопросов с учетом исполнителя должностных обязанностей по должности, на замещение которой претендует кандидат.

Тестовое задание включает в себя не более 30 вопросов. Каждый вопрос имеет не менее 3-х вариантов ответов, один из которых является правильным. Всем кандидатам предоставляется равное количество времени для ответа на тест, которое составляет не более 45 минут. Тестовое задание будет оцениваться по следующим критериям: 80 % и более правильных ответов из общего количества вопросов тестового задания – кандидат считается успешно прошедшим тестирование и допускается к индивидуальному собеседованию, менее 80 % правильных ответов – кандидат считается не прошедшим тестирование и к индивидуальному собеседованию не допускается.

С кандидатами, успешно сдавшими тестирование, проводится индивидуальное собеседование. Целью собеседования является выявление профессиональных и личностных качеств кандидатов.

Индивидуальное собеседование проводится членами конкурсной комиссии с кандидатом в форме свободной беседы по теме его будущей профессиональной служебной деятельности, в ходе которой члены конкурсной комиссии задают кандидату вопросы.

Документы принимаются конкурсной комиссией Министерства юстиции Республики Дагестан по адресу: г. Махачкала, ул. М. Гаджиева, 170, 1 эт., каб. №5

Контактное лицо: Акамова Р.И. телефон: 63-16-27.