



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 декабря 2019 г. № 346

г. МАХАЧКАЛА

Вопросы Министерства юстиции Республики Дагестан

В соответствии с Указом Главы Республики Дагестан от 9 ноября 2018 г. № 125 «О структуре органов исполнительной власти Республики Дагестан» Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Положение о Министерстве юстиции Республики Дагестан и структуру его аппарата.

2. Установить Министерству юстиции Республики Дагестан:

предельную численность работников в количестве 983 единиц (в том числе центрального аппарата – 206 единиц), из них:

за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан – 850 единиц, включая 777 единиц работников аппаратов мировых судей, в том числе 389 единиц обслуживающего персонала;

за счет средств, поступающих из федерального бюджета в виде субвенций республиканскому бюджету Республики Дагестан, – 133 единицы, в том числе 1 единица младшего обслуживающего персонала;

количество заместителей министра – 4 единицы, в том числе один первый;

лимит служебных легковых автомобилей в количестве 4 единиц, из них 1 единица – за счет средств, поступающих из федерального бюджета в виде субвенций республиканскому бюджету Республики Дагестан.

3. Министерству финансов Республики Дагестан при подготовке проекта закона Республики Дагестан о внесении изменений в Закон Республики Дагестан «О республиканском бюджете Республики Дагестан на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» предусмотреть для Министерства юстиции Республики Дагестан дополнительные средства, необходимые для реализации пункта 2 настоящего постановления.

4. Определить в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» Министерство юстиции Республики Дагестан органом записи актов гражданского состояния, производящим государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Республики Дагестан.

5. Перечень должностных лиц Министерства юстиции Республики Дагестан, уполномоченных на государственную регистрацию актов гражданского состояния в муниципальных образованиях Республики Дагестан в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления, устанавливается Министерством юстиции Республики Дагестан.

6. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Дагестан от 30 апреля 2010 г. № 128 «Вопросы Министерства юстиции Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2010, № 8, ст. 385);

постановление Правительства Республики Дагестан от 19 октября 2011 г. № 361 «О внесении изменения в постановление Правительства Республики Дагестан от 30 апреля 2010 г. № 128» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2011, № 20, ст. 910);

постановление Правительства Республики Дагестан от 20 апреля 2012 г. № 117 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Дагестан от 30 апреля 2010 г. № 128» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2012, № 8, ст. 310);

постановление Правительства Республики Дагестан от 29 августа 2012 г. № 294 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Дагестан от 30 апреля 2010 г. № 128» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2012, № 16, ст. 691);

пункт 19 изменений, которые вносятся в некоторые акты Правительства Республики Дагестан в части установления предельной численности работников аппаратов органов исполнительной власти Республики Дагестан, утвержденных постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 сентября 2012 г. № 326 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Республики Дагестан в части установления предельной численности работников аппаратов органов исполнительной власти Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2012, № 18, ст. 759);

постановление Правительства Республики Дагестан от 17 декабря 2012 г. № 437 «О внесении изменений в Положение о Министерстве юстиции Республики Дагестан»;

пункт 1 постановления Правительства Республики Дагестан от 15 марта 2013 г. № 132 «О внесении изменений в постановления Правительства Республики Дагестан от 30 апреля 2010 г. № 128 и от 20 июня 2005 г. № 106» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2013, № 6, ст. 363);

пункт 2 изменений, которые вносятся в постановления Правительства Республики Дагестан от 30 марта 2009 г. № 87 и от 30 апреля 2010 г. № 128, утвержденных постановлением Правительства Республики Дагестан от 25 апреля 2013 г. № 226 «О внесении изменений в постановления Правительства Республики Дагестан от 30 марта 2009 г. № 87 и от 30 апреля 2010 г. № 128» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2013, № 8, ст. 553);

постановление Правительства Республики Дагестан от 19 июня 2013 г. № 316 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Дагестан от 30 апреля 2010 г. № 128» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2013, № 12, ст. 816);

постановление Правительства Республики Дагестан от 30 октября 2013 г. № 560 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Дагестан от 30 апреля 2010 г. № 128» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2013, № 20, ст. 1382);

пункт 3 постановления Правительства Республики Дагестан от 14 марта 2014 г. № 108 «О Шапиеве М.Г.» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2014, № 5, ст. 253);

пункт 4 изменений, которые вносятся в некоторые акты Правительства Республики Дагестан в части установления предельной численности работников аппаратов органов исполнительной власти Республики Дагестан, утвержденных постановлением Правительства Республики Дагестан от 1 октября 2014 г. № 458 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Республики Дагестан в части установления предельной численности работников аппаратов органов исполнительной власти Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2014, № 19, ст. 1119);

постановление Правительства Республики Дагестан от 13 ноября 2014 г. № 545 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Дагестан от 30 апреля 2010 г. № 128» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2014, № 21, ст. 1272);

пункт 4 изменений, которые вносятся в некоторые акты Правительства Республики Дагестан в части установления предельной численности работников органов исполнительной власти Республики Дагестан, утвержденных постановлением Правительства Республики Дагестан от 27 марта 2015 г. № 87 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Республики Дагестан в части установления предельной численности работников органов исполнительной власти Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2015, № 6, ст. 284);

постановление Правительства Республики Дагестан от 20 ноября 2015 г. № 322 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Дагестан от 30 апреля 2010 г. № 128» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2016, 18 мая, № 05002001066);

постановление Правительства Республики Дагестан от 25 февраля 2016 г. № 34 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Дагестан от 30 апреля 2010 г. № 128» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2016, 1 марта, № 0500201603010013);

постановление Правительства Республики Дагестан от 8 декабря 2016 г. № 382 «О внесении изменения в структуру аппарата Министерства

юстиции Республики Дагестан» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2016, 12 декабря, № 0500201612120009);

пункт 8 изменений, которые вносятся в некоторые акты Правительства Республики Дагестан в целях противодействия коррупции, утвержденных постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2016 г. № 384 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Республики Дагестан в целях противодействия коррупции» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2016, 15 декабря, № 0500201612150003);

пункт 7 изменений, которые вносятся в некоторые акты Правительства Республики Дагестан в целях противодействия терроризму, утвержденных постановлением Правительства Республики Дагестан от 14 марта 2017 г. № 61 «Об организации деятельности органов исполнительной власти Республики Дагестан в области противодействия терроризму» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2017, 16 марта, № 0500201703160012);

пункт 6 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Республики Дагестан, утвержденных постановлением Правительства Республики Дагестан от 24 июля 2017 г. № 160 «О статс-секретарях – заместителях руководителей исполнительной власти Республики Дагестан и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Дагестан» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2017, 1 августа, № 0500201708010016);

постановление Правительства Республики Дагестан от 4 августа 2017 г. № 169 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Дагестан от 30 апреля 2010 г. № 128» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2017, 11 августа, № 0500201708110001);

постановление Правительства Республики Дагестан от 29 сентября 2017 г. № 220 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Дагестан от 30 апреля 2010 г. № 128» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2017, 2 октября, № 0500201710020002);

постановление Правительства Республики Дагестан от 6 августа 2018 г. № 109 «О внесении изменения в Положение о Министерстве юстиции Республики Дагестан» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2018, 8 августа, № 0500201808080004);

пункт 6 постановления Правительства Республики Дагестан от 24 декабря 2018 г. № 186 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Республики Дагестан в целях содействия развитию конкуренции» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2018, 28 декабря, № 0500201812280011);

постановление Правительства Республики Дагестан от 4 сентября 2019 г. № 214 «О внесении изменений в структуру аппарата Министерства юстиции Республики Дагестан» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2019, 9 сентября, № 0500201909090005).

7. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.



**Председатель Правительства
Республики Дагестан**

А. Здунов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Дагестан

от 31 декабря 2019 г. № 346

ПОЛОЖЕНИЕ
о Министерстве юстиции Республики Дагестан

1. Общие положения

1.1. Министерство юстиции Республики Дагестан (далее – Министерство) является органом исполнительной власти Республики Дагестан, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики по нормативно-правовому обеспечению в сфере юстиции и архивного дела, а также осуществляющим функции по оказанию государственных услуг и управлению имуществом в указанной сфере, координации нормотворческой деятельности органов исполнительной власти Республики Дагестан, защите прав и свобод человека и гражданина, организации взаимодействия с органами местного самоуправления по правовым вопросам, в пределах полномочий, закрепленных за Министерством.

Министерство в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» является органом записи актов гражданского состояния, производящим государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Республики Дагестан.

Министерство является органом исполнительной власти Республики Дагестан, уполномоченным в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью и принятия решения об оказании в экстренных случаях бесплатной юридической помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

1.2. Министерство руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством, законодательством Республики Дагестан и настоящим Положением.

1.3. Министерство осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Республики Дагестан, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

2. Задачи Министерства

2.1. Основными задачами Министерства являются:

2.1.1. выработка и реализация государственной политики по нормативно-правовому обеспечению в сфере юстиции;

2.1.2. достижение уровня нормотворческой деятельности органов исполнительной власти Республики Дагестан, обеспечивающего надлежащую защиту прав и законных интересов личности и государства;

2.1.3. реализация переданных государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния;

2.1.4. реализация прав граждан на получение бесплатной юридической помощи;

2.1.5. осуществление взаимодействия с органами местного самоуправления по правовым вопросам;

2.1.6. создание условий для получения органами государственной власти, органами местного самоуправления, должностными лицами, гражданами и организациями информации о муниципальных нормативных правовых актах;

2.1.7. выработка и реализация государственной политики по нормативно-правовому обеспечению в сфере архивного дела;

2.1.8. реализация антикоррупционной политики в пределах своей компетенции.

3. Функции Министерства

3.1. Министерство осуществляет следующие функции:

управление в сфере юстиции (02.04), в том числе:

координация нормотворческой деятельности органов исполнительной власти Республики Дагестан (в том числе контроль соответствия проектов нормативных правовых актов Республики Дагестан федеральному законодательству и законодательству Республики Дагестан) (02.04.01);

обеспечение в установленном порядке деятельности мировых судей и их аппаратов (02.04.02);

государственная регистрация нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Дагестан (02.04.03);

антикоррупционная экспертиза правовых актов Республики Дагестан, проектов правовых актов Республики Дагестан и иных документов (02.04.04);

ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов Республики Дагестан (02.04.05);

управление деятельностью по государственной регистрации актов гражданского состояния (04.08);

управление архивным делом (01.15.03).

3.2. Министерство взаимодействует с:

3.2.1. Министерством экономики и территориального развития Республики Дагестан при осуществлении функции стратегического планирования и прогнозирования социально-экономического развития региона (01.01);

3.2.2. Министерством финансов Республики Дагестан при осуществлении функции управления государственными финансами (01.02);

3.2.3. Министерством труда и социального развития Республики Дагестан при осуществлении функции управления трудовыми отношениями и развитием трудовых ресурсов (01.13);

3.2.4. Министерство по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан при осуществлении функции управления использованием недвижимого имущества (здания, сооружения), транспорта, оборудования, объектов культурного наследия, находящихся в собственности Республики Дагестан (01.07.01);

3.2.5. Министерством по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Республики Дагестан при осуществлении функции управления в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах (02.01);

3.2.6. Министерством внутренних дел по Республике Дагестан при осуществлении функции управления обеспечением охраны общественного порядка (02.02);

3.2.7. Министерством информатизации, связи и массовых коммуникаций Республики Дагестан при осуществлении функции управления информатизацией (01.15);

3.2.8. иными органами исполнительной власти Республики Дагестан в установленной сфере деятельности;

3.2.9. муниципальными образованиями Республики Дагестан по вопросам реализации переданных государственных полномочий Республики Дагестан.

4. Полномочия Министерства

4.1. Министерство осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

4.1.1. осуществляет координацию законопроектной и иной нормотворческой деятельности органов исполнительной власти Республики Дагестан;

4.1.2. осуществляет правовую экспертизу проектов федеральных законов по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, проектов законов Республики Дагестан, проектов указов и распоряжений Главы Республики Дагестан, проектов постановлений и распоряжений Правительства Республики Дагестан, проектов иных правовых актов Республики Дагестан в пределах своей компетенции;

4.1.3. обеспечивает реализацию антикоррупционной политики в пределах своей компетенции;

4.1.4. осуществляет в установленном порядке антикоррупционную экспертизу правовых актов Республики Дагестан, проектов правовых актов Республики Дагестан и иных документов;

4.1.5. осуществляет в установленной сфере деятельности мониторинг правоприменения в Республике Дагестан;

4.1.6. принимает в пределах своих полномочий меры по устранению выявленных в ходе мониторинга недостатков в нормотворческой и (или) правоприменительной деятельности;

4.1.7. вносит в Правительство Республики Дагестан предложения о признании утратившими силу нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Дагестан, не соответствующих законодательству, с обоснованием и проектом соответствующего правового акта;

4.1.8. организует и координирует работу по осуществлению органами исполнительной власти Республики Дагестан мониторинга правоприменения в Республике Дагестан;

4.1.9. по предложениям муниципальных образований вносит в Правительство Республики Дагестан предложения о единых специально отведенных или приспособленных местах для коллективного обсуждения общественно значимых вопросов и выражения общественных настроений, а также для массового присутствия граждан для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера;

4.1.10. осуществляет полномочия, связанные с проведением публичных мероприятий, в соответствии с действующим законодательством;

4.1.11. участвует в правовом просвещении и правовом информировании населения;

4.1.12. оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования по вопросам, относящимся к компетенции Министерства в соответствии с действующим законодательством;

4.1.13. осуществляет государственную регистрацию нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Дагестан, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций, имеющих межведомственный характер, независимо от срока их действия, в том числе актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера;

4.1.14. обобщает представленные администрациями муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан списки кандидатов в присяжные заседатели Республики Дагестан для Верховного суда Республики Дагестан и Северо-Кавказского окружного военного суда;

4.1.15. ведет регистр муниципальных нормативных правовых актов Республики Дагестан;

4.1.16. ведет Единый реестр административно-территориальных единиц Республики Дагестан;

4.1.17. осуществляет организацию деятельности по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Республики Дагестан;

4.1.18. осуществляет в соответствии Семейным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» государственную регистрацию актов гражданского состояния: рождения, заключения брака, расторжения брака, усыновления (удочерения), установления отцовства, перемены имени, смерти на территории Республики Дагестан;

4.1.19. организует работу органов записи актов гражданского состояния (далее – органы ЗАГС) по формированию книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), исправлению, изменению, восстановлению и аннулированию записей актов гражданского состояния и выдаче гражданам соответствующих документов;

4.1.20. формирует из актовых книг записей актов гражданского состояния архивный фонд, обеспечивает его правильный учет и хранение;

4.1.21. производит по соответствующим обращениям истребование и пересылку документов о регистрации актов гражданского состояния с территории иностранных государств и участвует в исполнении запросов о правовой помощи;

4.1.22. обеспечивает органы ЗАГС бланками свидетельств, заявлений, справок и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния;

4.1.23. осуществляет контроль за хранением и использованием бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и гербовых печатей;

4.1.24. обеспечивает представление статистической отчетности в установленные сроки в Министерство юстиции Российской Федерации и в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан;

4.1.25. вносит исправления или изменения в записи актов гражданского состояния в случаях и порядке, установленных федеральным законодательством;

4.1.26. восстанавливает и аннулирует записи актов гражданского состояния в случаях и порядке, установленных федеральным законодательством;

4.1.27. выдает в установленном законом порядке документы (копии записей актов гражданского состояния, свидетельства (повторные свидетельства, справки) о государственной регистрации актов гражданского состояния, извещения об отсутствии записи акта гражданского состояния);

4.1.28. предоставляет государственную услугу по проставлению апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации, выданных структурными подразделениями (отделами) Министерства, в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

4.1.29. осуществляет взаимодействие с Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан при принятии решения о возврате плательщику излишне уплаченной государственной

пошлины за государственную регистрацию актов гражданского состояния и другие юридически значимые действия, совершаемые в соответствии с федеральным законодательством: оказание содействия в части оперативного уточнения вида и принадлежности платежа, установления факта перечисления государственной пошлины (платежа) в доход федерального бюджета, проверки правильности заполнения реквизитов при предъявлении квитанции об оплате государственной пошлины заявителем; направление заявителю мотивированного ответа в случае отказа в возврате государственной пошлины;

4.1.30. создает единую автоматизированную систему обработки документов и электронного архива записей актов гражданского состояния;

4.1.31. осуществляет функции администратора информационно-поисковой системы, предназначенной для электронной регистрации актов гражданского состояния и пополнения архивного фонда на электронных носителях;

4.1.32. сообщает сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния в случаях и в порядке, установленных федеральным законодательством;

4.1.33. организует и осуществляет межведомственное взаимодействие по предоставлению сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе в электронном виде;

4.1.34. рассматривает в установленном порядке решения структурных подразделений (отделов) об отказе в государственной регистрации акта гражданского состояния;

4.1.35. представляет интересы Правительства Республики Дагестан в судах и иных органах;

4.1.36. в установленном порядке запрашивает документы и информацию у органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления по вопросам, связанным с исполнением переданных государственных полномочий в сфере архивного дела, в пределах своей компетенции;

4.1.37. проводит государственную политику в области архивного дела в Республике Дагестан;

4.1.38. осуществляет контроль за исполнением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий в области архивного дела, а также за использованием предоставленных на эти цели материально-технических и финансовых средств;

4.1.39. оказывает методическую помощь органам местного самоуправления в организации их работы по осуществлению отдельных государственных полномочий в области архивного дела;

4.1.40. согласовывает перечни документов, образующихся в процессе деятельности органов государственной власти Республики Дагестан, а также в процессе деятельности организаций, находящихся в их ведении, с указанием сроков хранения;

4.1.41. осуществляет в пределах своей компетенции контроль за соблюдением законодательства об архивном деле в Республике Дагестан;

4.1.42. ведет государственный учет документов Архивного фонда Республики Дагестан;

4.1.43. ведет Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Республики Дагестан;

4.1.44. осуществляет организацию хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, находящихся в государственной собственности Республики Дагестан, представляет сведения по учету документов Архивного фонда Республики Дагестан в Федеральное архивное агентство;

4.1.45. вносит в установленном порядке предложения в Правительство Республики Дагестан о передаче права собственности на архивные документы, находящиеся в государственной собственности Республики Дагестан, в государственную собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации или муниципальных образований;

4.1.46. согласовывает в установленном порядке списки источников комплектования государственных и муниципальных архивов Республики Дагестан;

4.1.47. создает экспертно-проверочную комиссию для решения в пределах своей компетенции вопросов включения конкретных документов на носителях любого вида в состав Архивного фонда Республики Дагестан и Архивного фонда Российской Федерации;

4.1.48. обеспечивает внедрение в практику работы автоматизированных архивных технологий, других научно-технических средств и методов хранения, реставрации, консервации, копирования, использования и защиты архивных документов;

4.1.49. согласовывает условия и место дальнейшего хранения архивных документов при реорганизации государственных и муниципальных организаций путем разделения или выделения из их состава одной или нескольких организаций;

4.1.50. заключает договоры о передаче в Государственный архив Республики Дагестан документов Российской Федерации, образовавшихся в процессе деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и федеральных организаций;

4.1.51. организует в установленном порядке проводимую архивными учреждениями работу по рассекречиванию документов Архивного фонда Республики Дагестан;

4.1.52. осуществляет в пределах своей компетенции мероприятия по обеспечению защиты документов, составляющих государственную тайну;

4.1.53. организует работу находящихся в ведении Министерства юридических консультаций;

4.1.54. разрабатывает и реализует государственные программы Республики Дагестан в пределах своей компетенции;

4.1.55. осуществляет поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области оказания юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина, деятельность по формированию в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, и ведет реестр социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей поддержки;

4.1.56. осуществляет по вопросам своего ведения мероприятия по связям с общественностью и средствами массовой информации;

4.1.57. рассматривает заявления и жалобы граждан, связанные с работой Министерства, юридических консультаций, административных комиссий, органов записи актов гражданского состояния и находящихся в его ведении организаций;

4.1.58. обеспечивает сбор и обработку статистических данных, отнесенных к ведению Министерства, внедрение и использование в деятельности Министерства и находящихся в его ведении организаций современных информационных технологий;

4.1.59. проводит в установленном порядке конкурсы и заключает государственные контракты на размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Министерства;

4.1.60. осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств республиканского бюджета Республики Дагестан, предусмотренных на содержание Министерства и реализацию возложенных на Министерство полномочий;

4.1.61. организует выполнение мероприятий по мобилизационной работе;

4.1.62. обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также сведений конфиденциального характера;

4.1.63. участвует в разработке и реализации мер, а также государственных программ Республики Дагестан по профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений;

4.1.64. участвует в разработке мер по устранению предпосылок для возникновения конфликтов, способствующих совершению террористических актов и формированию социальной базы терроризма;

4.1.65. участвует в оказании правовой помощи лицам, пострадавшим в результате террористического акта, совершенного на территории Республики Дагестан, и лицам, участвующим в его пресечении;

4.1.66. участвует в организации выполнения юридическими и физическими лицами требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в ведении Министерства;

4.1.67. разрабатывает проекты законов и иных нормативных правовых актов Республики Дагестан, касающихся деятельности мировых судей в Республике Дагестан (далее – мировые судьи);

4.1.68. разрабатывает и (или) утверждает нормативные правовые акты по организационному обеспечению деятельности мировых судей;

4.1.69. осуществляет организационное обеспечение деятельности мировых судей;

4.1.70. представляет в Правительство Республики Дагестан предложения по финансированию деятельности мировых судей;

4.1.71. взаимодействует с органами судейского сообщества, адвокатурой, правоохранительными и другими государственными органами по вопросам надлежащего обеспечения деятельности мировых судей;

4.1.72. рассматривает жалобы и заявления граждан по вопросам организационного обеспечения деятельности мировых судей;

4.1.73. проводит во взаимодействии с мировыми судьями, органами судейского сообщества и правоохранительными органами проверки фактов чрезвычайных происшествий с участием мировых судей, а также фактов нарушения общественного порядка в зданиях (помещениях) судебных участков мировых судей;

4.1.74. определяет потребность в кадрах аппаратов мировых судей;

4.1.75. в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников аппаратов мировых судей;

4.1.76. организует профессиональную переподготовку и повышение квалификации мировых судей и работников их аппаратов;

4.1.77. организует проведение аттестации работников аппаратов мировых судей, проводит квалификационные экзамены на присвоение им классовых чинов в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе Республики Дагестан;

4.1.78. осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей;

4.1.79. организует сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за судебными участками мировых судей;

4.1.80. обеспечивает доступ пользователей информацией к информации о деятельности мировых судей в порядке, установленном законодательством;

4.1.81. организует работу по наполняемости официальных сайтов мировых судей;

4.1.82. организует сопровождение информационно-правовых программ, технического и профилактического обслуживания компьютерной, копировально-множительной, вычислительной и иной техники, находящейся на судебных участках мировых судей;

4.1.83. принимает меры по размещению мировых судей и их аппаратов в соответствующих для их деятельности зданиях и помещениях, а также по созданию необходимых условий для надлежащего осуществления правосудия мировыми судьями;

4.1.84. осуществляет функции заказчика работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и дооснащению зданий и помещений, занимаемых судебными участками мировых судей, организует подготовку

проектно-сметной документации и своевременное проведение ремонтных работ;

4.1.85. обеспечивает содержание и техническое обслуживание зданий и помещений, занимаемых мировыми судьями, поддержание в них необходимых санитарно-гигиенических условий, выполнение требований охраны труда и техники безопасности;

4.1.86. разрабатывает и принимает меры по усилению технической укрепленности зданий, обеспечению безопасности судебных участков мировых судей;

4.1.87. организует и обеспечивает охрану зданий (помещений), занимаемых мировыми судьями в период времени, не связанный с осуществлением правосудия;

4.1.88. составляет расчеты обоснований и годовые заявки на выделение лимитов по топливно-энергетическим ресурсам, а также денежных средств на содержание зданий и помещений, занимаемых мировыми судьями, согласно нормативным документам;

4.1.89. осуществляет материальное и социальное обеспечение работников аппаратов мировых судей в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Дагестан;

4.1.90. в пределах предоставленных полномочий организует выполнение мероприятий по гражданской обороне и защите населения, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности на судебных участках мировых судей.

4.1.91. формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

4.1.92. составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

4.1.93. определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;

4.1.94. формирует и утверждает государственное задание для подведомственных учреждений;

4.1.95. осуществляет проверку деятельности подведомственных учреждений, контролирует эффективность использования бюджетных средств подведомственными учреждениями;

4.1.96. рассматривает в пределах полномочий Республики Дагестан вопросы, связанные с нотариатом и адвокатурой;

4.1.97. осуществляет контроль за исполнением органами местного самоуправления государственных полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий;

4.1.98. организует работу по повышению профессионального уровня работников юридических служб органов исполнительной власти Республики Дагестан;

4.1.99. организует в установленном порядке повышение квалификации работников Министерства и подведомственных учреждений;

4.1.100. осуществляет функции по развитию конкуренции в установленной сфере деятельности;

4.1.101. осуществляет в порядке и пределах, определенных законодательством, актами Главы Республики Дагестан и актами Правительства Республики Дагестан:

полномочия собственника в отношении государственного имущества Республики Дагестан, необходимого для обеспечения исполнения функций органов государственной власти Республики Дагестан в установленной настоящим Положением сфере деятельности, в том числе имущества, переданного государственным организациям Республики Дагестан, подведомственным Министерству;

полномочия и функции учредителя в отношении подведомственных организаций;

4.1.102. осуществляет экономический анализ деятельности и проводит проверки финансово-экономической деятельности в подведомственных организациях;

4.1.103. осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности в соответствии с действующим законодательством.

5. Права Министерства

5.1. Министерство в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

5.1.1. запрашивать у органов исполнительной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц необходимую информацию по вопросам, входящим в его компетенцию;

5.1.2. издавать в пределах своей компетенции нормативные правовые акты;

5.1.3. привлекать для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы проектов законов и иных нормативных правовых актов, для решения других вопросов в установленной сфере деятельности специалистов и экспертов, сотрудников государственных органов и организаций, научных и иных организаций, в том числе на договорной основе;

5.1.4. направлять органам исполнительной власти и органам местного самоуправления Республики Дагестан предложения по приведению нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством;

5.1.5. вносить в Правительство Республики Дагестан предложения об отмене нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Дагестан, не соответствующих законодательству Российской Федерации;

5.1.6. запрашивать у органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления документы и информацию по

вопросам, связанным с исполнением ими переданных государственных полномочий;

5.1.7. проводить проверки деятельности органов местного самоуправления по вопросам осуществления ими и их должностными лицами переданных государственных полномочий;

5.1.8. давать письменные предписания по устранению выявленных нарушений законодательства по вопросам осуществления органами местного самоуправления или их должностными лицами переданных государственных полномочий;

5.1.9. проводить разъяснительную работу среди граждан и юридических лиц, осуществлять информационно-издательскую деятельность по вопросам, входящим в компетенцию Министерства;

5.1.10. проводить в установленном порядке торги, заключать государственные контракты на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Министерства и организаций, находящихся в его ведении;

5.1.11. создавать экспертные, консультативные и информационно-аналитические советы, комиссии по вопросам, входящим в компетенцию Министерства, утверждать положения о них и их составы.

6. Организация деятельности Министерства

6.1. Министерство возглавляет министр, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Республики Дагестан по согласованию с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния.

Министр несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Министерство полномочий и за состояние антикоррупционной работы в Министерстве.

Министр имеет заместителей, в том числе одного первого, в установленном порядке назначаемых на должность и освобождаемых от должности Правительством Республики Дагестан по представлению министра.

6.2. Министр:

6.2.1. осуществляет общее руководство деятельностью Министерства на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Министерство функций;

6.2.2. утверждает положения о структурных подразделениях Министерства, назначает на должность и освобождает от должности работников Министерства, распределяет обязанности между заместителями министра;

6.2.3. утверждает уставы (положения) организаций, находящихся в ведении Министерства, назначает на должность и освобождает от должности

в установленном законодательством порядке руководителей подведомственных учреждений;

6.2.4. в установленном порядке определяет численность работников организаций, находящихся в ведении Министерства;

6.2.5. утверждает штатное расписание Министерства в пределах установленных Правительством Республики Дагестан фонда оплаты труда и численности работников аппарата, смету расходов на его содержание в пределах утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Дагестан;

6.2.6. издает приказы и иные акты Министерства и контролирует их исполнение;

6.2.7. распоряжается финансовыми средствами в пределах утвержденных смет и ассигнований;

6.2.8. вносит в Министерство финансов Республики Дагестан предложения по финансированию организаций, находящихся в ведении Министерства;

6.2.9. подготавливает и вносит в Правительство Республики Дагестан в установленном законодательством, предложения о создании, организации и ликвидации организаций, находящихся в ведении Министерства;

6.2.10. дает поручения организациям, находящимся в ведении Министерства, и контролирует их исполнение;

6.2.11. решает в соответствии с законодательством Республики Дагестан о государственной гражданской службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в Министерстве;

6.2.12. представляет в установленном порядке работников аппарата Министерства и организаций, находящихся в ведении Министерства, к награждению государственными наградами Республики Дагестан;

6.2.13. решает в пределах своей компетенции вопросы обеспечения правовой и социальной защиты работников аппарата Министерства и организаций, находящихся в ведении Министерства;

6.2.14. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

6.3. В Министерстве образуется коллегия, которая на своих заседаниях рассматривает основные вопросы деятельности Министерства.

Состав коллегии утверждается Правительством Республики Дагестан по представлению министра.

Решения коллегии принимаются большинством голосов и оформляются постановлением коллегии. В случае наличия разногласий между министром и членами коллегии решение принимает министр, докладывая о возникших разногласиях в Правительство Республики Дагестан.

6.4. Финансирование расходов на содержание аппарата Министерства и организаций, находящихся в его ведении, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан (в том числе в части переданных Российской Федерацией полномочий в сфере регистрации актов

гражданского состояния – за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан, получаемых в виде субвенций из федерального бюджета).

6.5. Оценка эффективности деятельности структурных подразделений и работников Министерства, а также руководителей подведомственных учреждений осуществляется на основании перечня показателей эффективности, утвержденного приказом министра.

6.6. Министерство является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Республики Дагестан и со своим наименованием, счета, открываемые в органах Федерального казначейства, штампы и бланк установленного образца.

6.7. Сокращенное наименование Министерства – Минюст РД.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 31 декабря 2019 г. № 346

СТРУКТУРА
аппарата Министерства юстиции Республики Дагестан

